**خطة العمل التفصيلية 2016-2017**

**مركز التميز في التعليم والتعلم ووحدة تحسين الجودة**

|  |
| --- |
| **الهدف: تحسين الجودة في جميع البرامج الأكاديمية والبيئية والتعليمية واستحداث برامج جديدة لخدمة المجتمع** |
| **الاستراتيجية: تأكيد الجودة للبرامج الأكاديمية الحالية في جميع التخصصات وتطويرها حسب المعايير مع الجامعات الوطنية والدولية**  |
| **الرقم** | **النشاط** | **مؤشر النجاح** | **الجهة المسؤولة** | دور مركز التميز ووحدة تحسين الجودة | **المدة** | **الموازنة (دينار)** |
| 1 | اعداد ملفات الاعتماد لتخصصي الهندسة وتكنولوجيا المعلومات ABET | الحصول على الاعتماد لخمس برامج أكاديمية | النائب الأكاديميوحدة تحسين الجودة الكلياتلجان ABET في الكليات | الاشراف والمتابعة والتنسيق | 3 سنوات | 8320(13ساعة\*20د\*32)السنة الاولى |

|  |
| --- |
| **الهدف: تحسين الجودة في جميع البرامج الأكاديمية والبيئية والتعليمية واستحداث برامج جديدة لخدمة المجتمع** |
| **الاستراتيجية: تعزيز استخدام وسائل تقنية وأساليب حديثة**  |
| **الرقم** | **النشاط** | **مؤشر النجاح** | **المسؤولية** | دور مركز التميز ووحدة تحسين الجودة | **المدة** | **الموازنة (دينار)** |
| 1 | عقد تدريبات للهيئة التدريسية لتفعيل استخدام الوسائل التعليمية التكنولوجية مثل Google classroom, Google scholar, and staff services, e- learning  | عقد التدريبات متابعة الالتزام بها انعكاسها في خطط المساقات ونظام التقييم  | النائب الاكاديمي مركز التميز في التعليم والتعلممركز الحاسوب | الاعداد والتنفيذ والاشراف والمتابعة  | 3 اسابيع | 200 دينار |
| 2 | اضافة بند في تعميمات النائب الاكاديمي الموجهة للهيئة التدريسية خاصة بوجوب استخدام التكنولوجيا في التعليم | متابعة خطط المساقات في الكليات | مركز التميز في التعليم والتعلموحدة تحسين الجودةممثلي تحسين الجودة  | المتابعة  | بشكل فصلي | 3200 دينار  |
| 3  | تنفيذ مساقات تعلم مجتمعي Community Based Learning  | تنفيذ 5 مساقات  | مركز التميز في التعليم والتعلم  | الاعلان والمتابعة والاشراف والتقييم  | العام الأكاديمي | 1000 دينار |
| 4 | عقد ورش عمل من قبل خبراء مع متخصصين ضمن برنامج TAM بدعم من Erasmus + في موضوعي التكنولوجيا والتقييم | استضافة الخبراء وتنفيذ الورش | مركز التميز في التعليم والتعلم | تنسيق وتنفيذ الورش والتقييم | العام الاكاديمي  | ------ |
| 5 | تصميم برامج تدريبية لمساعدي البحث ومشرفي المختبرات خاصة بأساليب التدريس والتفاعل مع الطلبة بواقع 12 ساعة حول مفاهيم التعليم الجامعي واساليب التقييم  | تنفيذ برامج تدريبية لتعزيز وتحسين اداء مساعدي البحث  | مركز التميز في التعليم والتعلموحدة تحسين الجودة عمداء الكلياتالموارد البشرية | تصميم البرامج والاشراف على تنفيذها وتقييمها  | على مدار العام الاكاديمي | الموارد |
| **الهدف: تطوير قدرات أعضاء الهيئة التدريسية من الناحية الأكاديمية والبحثية.** |
| **الاستراتيجية:-** تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس عن طريق مشاركتهم في دورات تدريبية وتحديث معلوماتهم وتدريبهم على مهارات التعليم والتعلم.* اعتماد سياسات جديدة ترتقي بمستوى التعليم والتعلم في الجامعة
* مراجعة وتطوير آليات ووسائل تقييم فعالة لأداء الهيئة التدريسية
 |
| **الرقم** | **النشاط** | **مؤشر النجاح** | **المسؤولية** | دور مركز التميز ووحدة تحسين الجودة | **المدة** | **الموازنة (دينار)** |
| 1 | عقد البرنامج التدريبي "مقدمة في التعليم والتعلم الجامعي" للمدرسين الجدد وموظفي العمل الجزئي | تنفيذ البرنامج | مركز التميز في التعليم والتعلمعمداء الكليات  | تخطيط وتنفيذ واشراف وتقييم الفعالية  | 65 ساعة على مدار الفصل الدراسي | 2000 دينار للمجموعة الواحدة |
| 2 | عقد تدريبات الطاولة المستديرة لأعضاء الهيئة التدريسية الذين مضى على عملهم في الجامعة 5 سنوات ولم يحصلوا على تدريبات  | تنفيذ البرنامج | مركز التميز في التعليم والتعلمعمداء الكليات | تخطيط وتنفيذ واشراف وتقييم الفعالية | 12 ساعة تدريبية على مدار الفصل الدراسي  | 1500 دينار لأربعة مجموعات |
| 3 | عقد اللقاء التربوي السنوي Symposium  | عقد اللقاء | مركز التميز في التعليم والتعلم | تخطيط وتنفيذ واشراف وتقييم الفعالية | شهر ايار | 1500 دينار |
| 4 | عقد ندوات تربوية وورش عمل شهرية كاستضافة الدكتور محمد السبوع خلال الشهر القادم  | عقد اللقاء | مركز التميز في التعليم والتعلم | تخطيط وتنفيذ واشراف وتقييم الفعالية | بشكل شهري |  500 دينار |
| 5  | اعتماد جائزة التميز في التدريس | اقرار النظام ومنح الجائزة  | ادارة الجامعة النائب الاكاديمي مركز التميز في التعليم  | متابعة الاقرار والمشاركة في التقييم | ----- | 3500 دينار حسب نظام الجامعة |
| 6 | اعتماد الملف التدريسي كمتطلب للترقية  | اقرار النظام | ادارة الجامعة النائب الاكاديمي مركز التميز في التعليم | متابعة الاقرار والمشاركة بوضع النظام الخاص به | ----- |  ------ |
| 7 | تطوير نموذج تقييم أداء العاملين وأعضاء الهيئة التدريسية  | اعتماد النموذج المقترح  | لجنة تقييم الأداء السنوي | المشاركة في اللجنة والمتابعة  | ----- | ------ |

|  |
| --- |
| **الهدف: ضمان الجودة في النواحي الإدارية.** |
| **الاستراتيجية:-** اعتماد هيكلية وظيفية واضحة للجامعة مع توصيف المسؤوليات والصلاحيات* تطوير المهارات الادارية للعاملين والاكاديميين ذوي الامكانيات الادارية وزيادة كفاءتهم الوظيفية وتأهيلهم في المجالات المختلفة.
* تطوير نظام جديد لتقييم أداء العاملين في الدوائر الإدارية يقوم على نموذج كمي ومتطور وربطه بالحوافز والعقوبات.
* تطوير آليات أنظمة المتابعة والتقييم الدورية بما يتوافق مع الخطة الاستراتيجية ومؤشرات الأداء.
* نشر الوعي بين الكوادر الإدارية فيما يتعلق بأنظمة الجامعة وحقوقهم وواجباتهم.
* تطبيق نظام إدارة الجودة الشاملة في جميع الخدمات والنشاطات التي تطبقها الجامعة
 |
| **الرقم** | **النشاط** | **مؤشر النجاح** | **المسؤولية** | دور مركز التميز ووحدة تحسين الجودة | **المدة** | **الموازنة (دينار)** |
|  | اعتماد الهيكلية واعداد ملفات الوصف الوظيفي لجميع الوظائف في الجامعة وتحديد المهام  | اقرار الهيكلية شاملة وصف وظيفي واضح لجميع الوظائف | ادارة الجامعة وحدة تحسين الجودة الموارد البشرية | متابعة الاعتماد  | خلال العام الأكاديمي | ------- |
|  | تصميم برامج تدريبية وفقا لاحتياجات موظفي الجامعة الاكاديميين والاداريين  | عقد برامج تدريبية  | مركز التميز في التعليم والتعلموحدة تحسين الجودةالموارد البشرية | تنسيق البرامج التدريبية والاشراف على تنفيذها و تقييمها | خلال العام الأكاديمي | ------- |
|  | عقد لقاءات تعريفية وارشادية للموظفين الجدد لتسهيل انخراطهم في طاقم الجامعة  | تنفيذ اللقاءات  | وحدة تحسين الجودة الموارد البشرية | المشاركة والتعاون مع الكليات في تحديد الزملاء المساعدين للموظفين الجددMentors  | الفصل الدراسي الأول | ------- |
|  | ضمان شمولية النظام الالكتروني المعتمد لدى دائرة الموارد البشرية لجميع النقاط الاساسية فيما يخص عملية تقييم الموظفين | اعتماد البرنامج بشكل نهائي  | النائب الاكاديمي وحدة تحسين الجودة الموارد البشرية | المتابعة مع الموارد البشرية | خلال العام الأكاديمي | ------- |
|  | ربط بيانات الموظفين على النظام الالكتروني بين جميع دوائر الجامعة لضمان توحيد هذه البيانات | توحيد بيانات الموظفين  | الموارد البشرية | متابعة مع الموارد البشرية | خلال العام الأكاديمي |  -------- |
|  | اعداد ملفات ISO لجميع الخدمات التي تقدمها الجامعة  | الحصول على شهادة ISO للخدمات التي تقدمها الجامعة  | وحدة تحسين الجودة مهندس الجودة/ م. عارف الحرباوي  | متابعة وتنسيق | ------- | -------  |
|  | تطوير استمارة رضى الخريجين عن العملية التعليمية الجامعة التي حصلوا عليها  | اصدار الاستمارة وتحليل نتائجها  | وحدة تحسين الجودة النائب الاكاديميوحدة الخريجين | الاعداد والتوزيع والتحليل وتعميم النتائج | نهاية الفصل |  -------- |
|  | اجراء دراسة على طرق التدريس في الجامعة  | عمل الدراسة  | مركز التميز في التعليم والتعلموحدة تحسين الجودةممثلي الجودة في الكليات  | الاعداد والتوزيع والتحليل وتعميم النتائج | خلال الفصل | --------  |
|  | مقارنة تقييم الطلبة للمساق بتقييم الاستاذ نفسه للمساق نفسه | عمل الدراسة والخروج بتوصيات  | مركز التميز في التعليم والتعلموحدة تحسين الجودةممثلي الجودة في الكليات | الاعداد والتوزيع والتحليل وتعميم | خلال الفصل | -------- |

|  |
| --- |
| **الهدف: الارتقاء بالبحث العلمي**  |
| **الاستراتيجية:-** إدخال المكون البحثي في الخطة الدراسية بهدف تجذير الثقافة العلمية والنهوض بمستوى تفكير الطلبة.* بناء علاقات بحثية داخلية ومحلية ودولية من خلال برامج الدعم المختلفة.
* تفعيل دور مساعدي البحث وطلبة الجراية في البحث العلمي
* زيادة النشاطات والفعاليات المتعلقة بالبحث والتي تعزز ثقافة البحث العلمي
 |
| **الرقم** | **النشاط** | **مؤشر النجاح** | **المسؤولية** | **دور مركز التميز ووحدة تحسين الجودة** | **المدة** | **الموازنة (دينار)** |
| 1 | تفعيل دور لجان الجودة في الكليات لمراجعة خطط المساقات | مباشرة اللجان عملها في الكليات  | وحدة تحسين الجودةممثلي الكلياتعمداء الكليات  | متابعة عمل اللجان والاطلاع على التقارير | على مدار العام الاكاديمي | ------ |
| 2 | تضمين تعميمات النائب الاكاديمي لبند خاص بتحفيز البحث العلمي لدى الطلبة | إصدار التعليمات والتزام أعضاء الهيئة التدريسية بها  | النائب الاكاديمي ممثلي الجودة في الكلياتعمادة البحث العلمي  | متابعة اللجان وتنسيق والاشراف على عملها  | بداية الفصل الدراسي  | ------ |
| 3 | انشاء وتكوين مجموعات بحثية في مجالات التعليم والتعلم الجامعي في عدة حقول بحثية  | التنسيق مع عمادة البحث العلمي وعمداء الكليات  | مركز التميز في التعليم والتعلم عمادة الدراسات العليا | متابعة عمل المجموعات البحثية وتنسيق عملها  | على مدار العام الاكاديمي | ------- |
| 4 | العمل على اعتماد البحوث الاجرائية التي يتم تنفيذها بالجامعة ضمن بنود الترقية عند نشرها لتحفيز الهيئة التدريسية على البحث  |  اعتماد البحث الاجرائي في نظام الترقيات  | ادارة الجامعة مركز التميز في التعليم والتعلم عمادة الدراسات والبحث العلمي العليا  | متابعة وتنسيق مع عمادة البحث العلمي  | خلال الفصل | --------- |
| 5 | عقد اللقاء التربوي السنوي ونشر مخرجات البحوث الاجرائية والتربوية لأعضاء الهيئة التدريسية فيه  |  عقد اللقاء التربوي بموعده  | ادارة الجامعة مركز التميز في التعليم والتعلم  | تنفيذ اللقاء وتقييمه  | شهر ايار | ---------- |

|  |
| --- |
| **الهدف: تعزيز التجربة الجامعية للطلبة** |
| **الاستراتيجية:**  - تفعيل مشاركة الطلبة في التشريعات والقرارات المتعلقة بشؤونهم* تطوير منظومة القيم والسلوك لدى الطلبة
* تعزيز الانخراط المجتمعي وزيادة اهتمام الطلبة بالقضايا البيئية والمجتمعية
 |
| **الرقم** | **النشاط** | **مؤشر النجاح** | **المسؤولية** | **دور مركز التميز ووحدة تحسين الجودة** | **المدة** | **الموازنة (دينار)** |
| 1 | عمل لقاءات مع الطلبة على شكل محاضرات ونشاطات تتضمن مسلكيات لتسهيل الحياة الجامعية والعملية التعليمية وزيادة التمثيل الطلابي في قرارات وفعاليات الجامعة  | سير العملية التعليمية بأقل عدد من العراقيل زيادة التمثيل الطلابي في مجالس الكليات واللجان اتخاذ القرارات ذات العلاقات الطلابية | ادارة الجامعة وحدة تحسين الجودةعمادة شؤون الطلبةمجلس اتحاد الطلبة | تنسيق النشاطات والمشاركة فيها  | على مدار الفصل | 100  |
| 2  | تنظيم عدد من النشاطات والمبادرات الطلابية الاجتماعية والاخلاقية المجتمعية التي من شأنها اكساب الطلبة بقيم وسلوكيات ايجابية وزيادة انتمائهم للجامعة وللمجتمع  | تنفيذ النشاطات والمبادرات  | وحدة تحسين الجودةعمادة شؤون الطلبةمجلس اتحاد الطلبة | تنسيق النشاطات والمشاركة فيها | على مدار الفصل | 100 |

|  |
| --- |
| **الهدف: تعزيز العلاقة بين الجامعة ومؤسسات المجتمع المحلي.** |
| **الاستراتيجية:**  تطوير وتوسيع مجالات عمل المراكز الاستشارية والبحثية والخدماتية وضمان التكامل والتميز في الخدمات. |
| **الرقم** | **النشاط** | **مؤشر النجاح** | **المسؤولية** | **دور مركز التميز ووحدة تحسين الجودة** | **المدة** | **الموازنة (دولار)** |
| 1 | تنظيم دورات في التعليم والتعلم لخريجي برامج الماجستير والراغبين بالعمل في المجال الاكاديمي | تنفيذ دورات  | مركز التميز في التعليم والتعلم  | التخطيط والتنفيذ وتقييم البرامج  | خلال الفصل الدراسي | ------  |
| 2 | عقد لقاءات مع موجهين ومشرفي التربية والتعليم للمساعدة على تطوير النظام التعليمي  | عقد اللقاءات  | مركز التميز في التعليم والتعلم  |  | خلال الفصل الدراسي | 100 |

|  |
| --- |
| **الهدف: تطوير ثقافة الريادة في الجامعة**  |
| **الاستراتيجية:**  استخدام الأساليب الريادية الحديثة في دعم تحول طلبة الجامعة إلى طلبة رياديين تعزيز مهارات التفكير الناقد لدى الطلبة وتشجيع الإبداع والابتكار العلمي والريادة |
| **الرقم** | **النشاط** | **مؤشر النجاح** | **المسؤولية** | **دور مركز التميز ووحدة تحسين الجودة** | **المدة** | **الموازنة (دينار)** |
| 1 | ادخال التدريب الريادي كجزء من برنامج اعداد المدرسين الجدد للمفاهيم الاساسية للريادة  | تنفيذ التدريب وانعكاس هذا التدريب في خطط المساقات وطرائق التدريس | نائب اكاديميمركز التميز في التعليم والتعلملجان الجودة في الكليات  | تنفيذ التدريب والتقييم  | خلال الفصل الدراسي | -----  |
| 2 | تنظيم لقاءات ونشاطات مع الطلبة لتعريفهم بأهمية مثل هذه المهارات  | عقد اللقاءات وجود انعكاس على شخصية الطلبة  | مركز التميز في التعليم والتعلم  | تنسيق اللقاءات وتنفيذها  | خلال الفصل الدراسي | 100 |
| 3 | تطوير خطط المساقات الخاصة بتخصص الريادة | اعداد خطط المساقات | مركز التميز في التعليم والتعلم  | اعداد الخطط بالتعاون مع الكليات | خلال الفصل الدراسي | ----- |

|  |
| --- |
| **الهدف: تحسين البيئة التعليمية والتعلمية**  |
| **الاستراتيجية:**  تأمين وتطوير الخدمات المتعلقة بذوي الاحتياجات الخاصة  |
| **الرقم** | **النشاط** | **مؤشر النجاح** | **المسؤولية** | **دور مركز التميز ووحدة تحسين الجودة** | **المدة** | **الموازنة (دينار)** |
| 1 |  التأكد من اعتماد مخططات ومباني الجامعة للمرافق الخاصة بذوي الاحتياجات الخاصة  | وجود هذه المرافق  | ادارة الجامعةوحدة تحسين الجودةدائرة الخدمات والابنية  | متابعة المخططات  | بشكل مستمر | ------ |
| 2 | ترقيم مباني الجامعة وقاعاتها وتجديد لوحات اسماء المباني باللغتين العربية والانجليزية وصيانة القاعات التدريسية ولوحات ارشادية توجيهية للجامعة | تحسين الوضع الحالي بما يتناسب مع بيئة تعلم صحية ومناسبة | وحدة تحسين الجودةالنائب الاداري دائرة الخدمات والابنية | التنسيق والمتابعة | خلال الفصل | ------ |